

AVISO VIAJE PROGRAMADO DE ESTUDIANTE

IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE

Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombres:
Cédula de Identidad:	N° de Pasaporte (en el caso de extranjeros):	
Curso:	Celular:	Correo Electrónico:

INFORMACIÓN VIAJE PROGRAMADO

Fecha Inicio		Fecha Regreso		Lugar		
MOTIVO DE LA AUSENCIA A CLASES:						
Adjunto Copias Ticket Aéreo – Pasajes:						

NOTIFICA INFORMACIÓN

Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombres:	
Cédula de Identidad:	Parentesco:		
Teléfono Particular:	Teléfono Oficina:	Celular:	Correo Electrónico:
<p><i>Tomo conocimiento y asumo como Padre y Apoderado, que respecto a las evaluaciones no aplicadas al estudiante, durante este período, que se solicitará a los docentes programar las fechas junto al estudiante, posterior al viaje. Cabe destacar, que los aprendizajes no adquiridos por el estudiante durante los días de ausencia, será de única y exclusiva responsabilidad del apoderado y estudiante.</i></p>			
Firma			

De acuerdo a la SÍNTESIS DE MODIFICACIONES AL REGLAMENTO DE EVALUACIÓN – Aplicadas a partir de marzo de 2017, indica:

En caso de una inasistencia por ausencia programada, el apoderado deberá presentarse en la Unidad Técnica Pedagógica para dar cuenta por escrito de la situación. Las evaluaciones deberán ser recalendarizadas durante un mes calendario, por el estudiante con cada profesor(a) respectivo. En caso de no recalendarizar, el docente estará facultado para evaluar al estudiante cuando él lo estime conveniente.

TODOS LOS CASILLEROS DEBEN SER COMPLETADOS EN FORMA OBLIGATORIA Y CON LETRA IMPRENTA LEGIBLE.