

**ACTA DE CONSTITUCIÓN CONSEJO ESCOLAR  
PRIMERA SESIÓN  
AÑO 2025**

En la ciudad de Santiago, con fecha viernes 28 de marzo de 2025 y de conformidad con lo dispuesto en el Decreto N° 24 de 2005, procedió a sesionar el Consejo Escolar del establecimiento educacional **INSTITUTO LA SALLE** de la comuna de LA FLORIDA, de la región METROPOLITANA, en dependencias del establecimiento ubicado en AV. LA FLORIDA 9742, comuna de LA FLORIDA.

El Consejo Escolar 2025, queda constituido por las siguientes personas

I. Integrantes

| Estamento                                    | Nombre                            | Rut | Firma |
|--|-----------------------------------|-----|-------|
| Director(a)                                  | Srta. Elizabeth Corrales Gálvez   |     |       |
| Representante Entidad sostenedora            | Srta. Elizabeth Corrales Gálvez   |     |       |
| Representante Docentes                       | Srta. Ana María Hormazabal castro |     |       |
| Representante Asistente de la Educación      | Sra. Tamara Guzmán                |     |       |
| Presidente (a) Centro de Padres y Apoderados | Sra. Andrea Cerón                 |     |       |
| Presidente (a) Centro de Estudiantes         | Sr. Cristóbal Villanueva          |     |       |

II. Acuerdos mínimos que deberán aprobarse por el Consejo en su sesión constitutiva:

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| Las sesiones se realizarán con la siguiente periodicidad     | 2 VECES POR SEMESTRE              |
| Asumirá como secretario que llevará registro de las sesiones | Srta. Ana María Hormazabal Castro |

|   |                                   |     |
|---|-----------------------------------|-----|
| Asignación de tareas específicas a miembros del Consejo |                                   | Las |
| Tarea   | Responsable                       |     |
| SECRETARIA  | Srta. Ana María Hormazabal Castro |     |

atribuciones de **carácter resolutivo** otorgadas por el sostenedor al Consejo son las siguientes:

**El Sostenedor No otorga atribuciones de carácter resolutivo.**

La forma en que se tomarán los acuerdos en los aspectos que el Consejo tiene carácter resolutivo será la siguiente:

**No hay.**

## II. Temas Tratados:

1. El Director del Establecimiento en conjunto con la Entidad Sostenedora, ***informará*** sobre los siguientes puntos:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Cuenta Publica</b> | <p>La señorita Elizabeth Corrales, informa sobre cómo se gestiona el consejo escolar para el presente 2025, recordando su calidad de “consultivo”, indicando las formalidades que se deben llevar a cabo en la primera sesión como la ratificación del encargado de convivencia escolar y el nombramiento del encargado del comité de seguridad escolar.</p> <p>Luego de esto la señorita Elizabeth Corrales entrega la cuenta pública del año 2024, destacando los siguientes aspectos:</p> |
|-----------------------|--|

| ÁREA                                       | DESGLOSE   |
|--|--|
| <b>Liderazgo y Gestión Estratégica</b>     | Plan de capacitación:<br>Capacitar al equipo educativo general "Educando en equidad de género"<br>Generar las condiciones en infraestructura para recibir a la primera generación de cursos mixtos al pabellón norte.  |
| <b>Gestión de personas</b>                 | Retroalimentar cualitativamente a los funcionarios, estableciendo formalmente por escrito, compromisos institucionales   |
| <b>Pastoral</b>                            | Fomentar el rol del monitor en las comunidades de MOAEL.<br>Ejecución del Plan distrital de MOAEL<br>- 7° a IV Medio visita comedor solidario y fundación Hogar Esperanza.<br>- K° a 4° básico: Campaña de recolección de juguetes para Fundación Debra.<br>- Todo el colegio: feria de las pulgas teletón.<br>- Recolectar tapas plásticas nexa fundación damas de café.  |
| <b>Convivencia Escolar</b>                 | Evaluar las percepciones del clima de convivencia de la comunidad por medio de una encuesta aplicada a docentes, alumnos y apoderados.<br>Tabular y analizar los datos, para posteriormente socializarlos con la comunidad.<br>Realizar talleres a los docentes donde se <u>intencionen</u> las prácticas exitosas en el ámbito de la convivencia y se conmine a incluirlas en su práctica pedagógica.<br>Generar y aplicar planes de intervención en todos los cursos del colegio que permitan cimentar las prácticas propuestas para este año. |
| <b>Pedagógico Curricular</b>               | Identificar brechas mediante la matriz curricular por unidad en los niveles de: 2º, 4º, 5º, 8º, II y III Medio.<br>Enfatizar las prácticas exitosas orientadas a la disminución de brechas.<br>Potenciar buenas prácticas.<br>Revisión y ajuste de los planes de acción específicos para disminuir las brechas, al término de cada unidad, visualizando acciones focalizadas para estudiantes con mayores rezagos.<br>Evaluación de acciones al término de cada unidad.  |
| <b>Administración de los recursos</b>      | Preparar e implementar un plan de gestión de recursos por estamentos.  |
| <b>Redes de colaboración e información</b> | Poner en marcha el plan de comunicación.<br>Difundir de los hitos clave a través de los medios.  |

| ÁREA                                       | DESGLOSE  |
|--|---|
| <b>Liderazgo y Gestión Estratégica</b>     | Planificación de las clases con enfoque de género.<br>Implementación de prácticas inclusivas de convivencia escolar.<br>Diseño espacios comunes inclusivos.<br>Continuación de asesorías con la Fundación Niñas Valientes.<br>Incorporación de los primeros cursos mixtos al patio norte.<br>Celebración de los 40 años del Instituto al servicio de la comunidad.  |
| <b>Gestión de personas</b>                 | Acompañamiento a los profesores jefe desde el área de orientación.  |
| <b>Pastoral</b>                            | Continuación de la ejecución del Plan de Acción Social.<br>Evaluación y retroalimentación de líderes de acuerdo a las acciones realizadas y su participación en la Pastoral según el perfil declarado.<br>Evaluación de las acciones sociales, con el propósito de potenciar y proyectar lo que debemos mantener y lo que debemos innovar.  |
| <b>Convivencia Escolar</b>                 | Percepciones del clima de convivencia de la comunidad por medio de una encuesta aplicada a docentes, alumnos y apoderados.<br>Realización de 4 talleres a los docentes donde se <u>intencionen</u> las prácticas exitosas en el ámbito de la convivencia y se conmine a incluirlas en su práctica pedagógica.<br>Generación y aplicación de planes de intervención en todos los cursos del colegio que permitan cimentar las prácticas propuestas para este año.<br>Jornada de prácticas pedagógicas, donde docentes de la institución modelen sus prácticas que impactan positivamente en el ámbito de la convivencia escolar.   |
| <b>Pedagógico Curricular</b>               | Disminución de los niveles insuficientes y elemental en evaluaciones estandarizadas, con foco en el 2do nivel (II Medio - 4º Básico)<br>Transición de los puntajes promedios en la habilidades Localizar, reflexionar, interpretar y relacionar a 7 puntos.<br>Disminución de los niveles insuficientes y elemental en evaluaciones estandarizadas, con foco en el 2do nivel (II Medio – 6º Básico y 4º Básico)<br>Consolidación de los puntajes promedios en los ejes temáticos de 7 puntos.<br>Secuencia didáctica progresiva enfocada en el desarrollo de habilidades lectoras y matemáticas desde Párvulo a II Medio.<br>Continuidad de Acompañamiento a estudiantes con mayores brechas de aprendizaje y con Estudiantes con mayores intereses, habilidades.<br>Apoyo focalizado en el grupo de estudiantes que se encuentran en el nivel Elemental. |
| <b>Administración de los recursos</b>      | Implementación de política de gestión de recursos.<br>Análisis y ajuste del plan de gestión de recursos, de acuerdo a la implementación del año 2.  |
| <b>Redes de colaboración e información</b> | Comunicación de las actividades institucionales por medio de redes sociales, tales como: página web e Instagram.<br>Implementación del plan.  |

La especificación y detalles de la cuenta pública se encuentra a disposición de la comunidad educativa y de quien requiere revisar

|  | <p>en el sitio web de nuestra institución: <a href="https://www.institutolasalle.cl/">https://www.institutolasalle.cl/</a></p>   |                           |       |                    |                           |       |                    |              |  |                           |                    |                             |  |   |              |                     |                  |                  |
|--|--|---------------------------|-------|--------------------|---------------------------|-------|--------------------|--------------|--|---------------------------|--------------------|-----------------------------|--|---|--------------|---------------------|------------------|------------------|
| <p><b>Estado de resultados financieros</b></p>   | <p>El señor Roberto Tillerias en su calidad de administrador del instituto La Salle, entrega el informe financiero al consejo, realizando el siguiente desglose:</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>ESTADO DE RESULTADOS</b><br/><b>Sistema de Financiamiento Compartido</b></p> <hr/> <p>Montos recaudados por los diferentes conceptos</p> <p>Ingresos al 31 de diciembre 2024:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Subvención</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">42,9%</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">\$ 1.148.515.314.-</td> </tr> <tr> <td>Financiamiento Compartido</td> <td style="text-align: right;">57,1%</td> <td style="text-align: right;">\$ 1.527.036.067.-</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"><b>Total</b></td> <td style="text-align: right;"><b>\$ 2.675.551.381.-</b></td> </tr> </table> <hr/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;"><b>Suministros</b></th> <th style="width: 50%; text-align: center;"><b>Gastos Mantenimiento</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Agua Potable \$ 11.958.170.-</li> <li>● Arriendos \$ 142.726.500.-</li> <li>● Electricidad \$ 30.788.960.-</li> <li>● Teléfono e internet \$ 4.624.381.-</li> <li>● Gas \$ 2.613.377.-</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Gastos Mantención \$ 146.362.109.-</li> <li>● Gastos mantención software/hardware \$ 7.154.631.-</li> <li>● Repuestos mobiliario escolar \$ 8.214.161</li> <li>● Servicios de aseo y jardinería \$ 100.180.623.-</li> <li>● Mantenimiento (Ascensor, extintores, aires acondicionados, fumigación) \$ 4.219.662.-</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total</b></td> <td style="text-align: right;"><b>Total aprox.</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">\$ 192.711.388.-</td> <td style="text-align: right;">\$ 266.131.186.-</td> </tr> </tbody> </table> | Subvención                | 42,9% | \$ 1.148.515.314.- | Financiamiento Compartido | 57,1% | \$ 1.527.036.067.- | <b>Total</b> |  | <b>\$ 2.675.551.381.-</b> | <b>Suministros</b> | <b>Gastos Mantenimiento</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Agua Potable \$ 11.958.170.-</li> <li>● Arriendos \$ 142.726.500.-</li> <li>● Electricidad \$ 30.788.960.-</li> <li>● Teléfono e internet \$ 4.624.381.-</li> <li>● Gas \$ 2.613.377.-</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Gastos Mantención \$ 146.362.109.-</li> <li>● Gastos mantención software/hardware \$ 7.154.631.-</li> <li>● Repuestos mobiliario escolar \$ 8.214.161</li> <li>● Servicios de aseo y jardinería \$ 100.180.623.-</li> <li>● Mantenimiento (Ascensor, extintores, aires acondicionados, fumigación) \$ 4.219.662.-</li> </ul> | <b>Total</b> | <b>Total aprox.</b> | \$ 192.711.388.- | \$ 266.131.186.- |
| Subvención   | 42,9%  | \$ 1.148.515.314.-        |       |                    |                           |       |                    |              |  |                           |                    |                             |  |   |              |                     |                  |                  |
| Financiamiento Compartido  | 57,1%  | \$ 1.527.036.067.-        |       |                    |                           |       |                    |              |  |                           |                    |                             |  |   |              |                     |                  |                  |
| <b>Total</b>   |  | <b>\$ 2.675.551.381.-</b> |       |                    |                           |       |                    |              |  |                           |                    |                             |  |   |              |                     |                  |                  |
| <b>Suministros</b>   | <b>Gastos Mantenimiento</b>  |                           |       |                    |                           |       |                    |              |  |                           |                    |                             |  |   |              |                     |                  |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● Agua Potable \$ 11.958.170.-</li> <li>● Arriendos \$ 142.726.500.-</li> <li>● Electricidad \$ 30.788.960.-</li> <li>● Teléfono e internet \$ 4.624.381.-</li> <li>● Gas \$ 2.613.377.-</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Gastos Mantención \$ 146.362.109.-</li> <li>● Gastos mantención software/hardware \$ 7.154.631.-</li> <li>● Repuestos mobiliario escolar \$ 8.214.161</li> <li>● Servicios de aseo y jardinería \$ 100.180.623.-</li> <li>● Mantenimiento (Ascensor, extintores, aires acondicionados, fumigación) \$ 4.219.662.-</li> </ul>  |                           |       |                    |                           |       |                    |              |  |                           |                    |                             |  |   |              |                     |                  |                  |
| <b>Total</b>   | <b>Total aprox.</b>  |                           |       |                    |                           |       |                    |              |  |                           |                    |                             |  |   |              |                     |                  |                  |
| \$ 192.711.388.-   | \$ 266.131.186.-   |                           |       |                    |                           |       |                    |              |  |                           |                    |                             |  |   |              |                     |                  |                  |

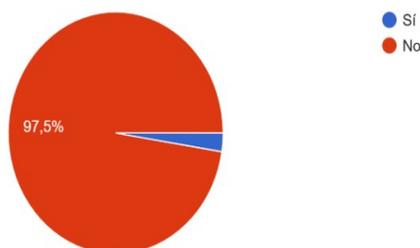
| <b>Trabajos de Construcción y Remodelación</b>  |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nivelación e instalación pasto sintético en pre- básica \$ 11.637.010.-</li> <li>• Remodelación salas de clases y oficina \$ 14.328.400.-</li> <li>• Pintura salas de clases \$ 15.470.000.-</li> <li>• Trabajos de celosía y hojalatería techos pabellón pre básica \$ 2.789.366.-</li> <li>• Letrero pabellón pre básica \$ 7.253.050.-</li> <li>• Juego modular en pabellón pre básica \$ 3.586.992.-</li> </ul> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TOTAL \$ 55.064.818.-</li> </ul>   |
|   | <p>En el informe entregado al consejo por el Señor Roberto Tillerias, también se da a conocer el estado de morosidad que se ha presentado estos últimos años y que manifiesta un gran aumento de la mora y presenta al consejo, el informe del sostenedor “FICOM” y la cantidad de becas que se otorgan y los criterios que en que se basa esta entrega.</p>   |
| <p><b>Coordinación académica y actualización del reglamento de evaluación 2025.</b></p> | <p>La señorita Pía Jerez informar sobre cómo se trabajará en el área académica y los desafíos que se presentan para este 2025. Se menciona que el reglamento de evaluación no ha sufrido mayores cambios desde el año 2018, manteniendo los capítulos que fundamentan el reglamento.</p> <p>Se presentan al consejo las bases del reglamento y las proyecciones que se tienen para el presente año: como, por ejemplo;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modificaciones al Capítulo III “<b>DIVERSIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN Y EVALUACIÓN DIFERENCIADA.</b></li> <li>• Incorporar Protocolo de Recuperación de Evaluaciones ante ausencias Capítulo IV: D. Recuperación de instancias de evaluación.</li> <li>• Incorporar Protocolo asociado a flexibilidad horaria asociado al Capítulo V. <b>B. Promoción escolar en casos especiales.</b> i) Facilidades o beneficios para los seleccionados, artículo 46.</li> </ul> <p>Se hace mención de los desafíos para este año y como se seguirá implementando el plan de formación ciudadana, basado en sus 6 ejes principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Multiculturalidad.</li> </ul> |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Derechos humanos.</li> <li>• Sustentabilidad ambiental.</li> <li>• Fortalecimiento de la democracia.</li> <li>• Sana convivencia.</li> <li>• Inclusión.</li> </ul> <p>Acciones realizadas hasta la fecha en base a estos ejes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• consejo de curso se analiza el reglamento de convivencia escolar sobre derechos y deberes.</li> <li>• Debates, Promover, en los estudiantes, la tolerancia de la diversidad de pensamiento y opinión.</li> <li>• Proceso de elección de directivas de curso y centros de estudiantes.</li> <li>• Encuentro de centros de estudiantes Lasallistas.</li> <li>• Delegados de Convivencia</li> <li>• Día de la Convivencia</li> <li>• MOAEL</li> </ul>  |
| <p><b>Convivencia escolar:</b></p> | <p>El señor Juan Solaligue presenta el plan de gestión de convivencia escolar y las acciones que se realizaran. Se comenta que estas acciones son ejecutadas en base al trabajo con nuestro RICE y las actualizaciones que esté presente.</p> <p>Se informa que durante el 2025 no se han presentado mayores modificaciones, por lo cual seguirá basándose en los focos del 2024, es decir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar acciones que fomenten la prevención del bullying y promoción del buen trato, con el fin de crear un ambiente escolar inclusivo y respetuoso.</li> <li>• Desarrollar estrategias de prevención del consumo de alcohol y drogas entre los estudiantes, involucrando a padres, madres y tutores en el proceso de sensibilización y apoyo.</li> <li>• Establecer directrices y prácticas para el uso responsable de la tecnología en el aula, estableciendo espacios de promoción de normas de comportamiento digital y el monitoreo activo del uso de dispositivos electrónicos durante las actividades</li> </ul> |

escolares. A este punto se suma y se informa sobre la encuesta realizada a padres y apoderados respecto al uso de celular durante las horas de clases. La cual, hasta la fecha de este consejo, entregaba el siguiente resultado.

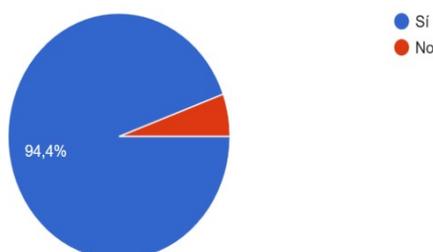
Considerando la información anterior: ¿Estás de acuerdo con el uso libre de celulares en el Instituto La Salle?

161 respuestas



¿Debiese el Instituto La Salle rigidizar sus medidas en torno al control del uso libre de celulares dentro del espacio escolar?

161 respuestas



Se presenta la actualización del reglamento de convivencia escolar y los principios que inspiran el reglamento:

- Se agregan tratados internacionales ratificados por Chile
- Se hace hincapié en el interés superior del niño, niña o adolescente
- Se establece que las medidas disciplinarias deben ser proporcionales a la gravedad de las infracciones
- Se establece la autonomía de la comunidad educativa

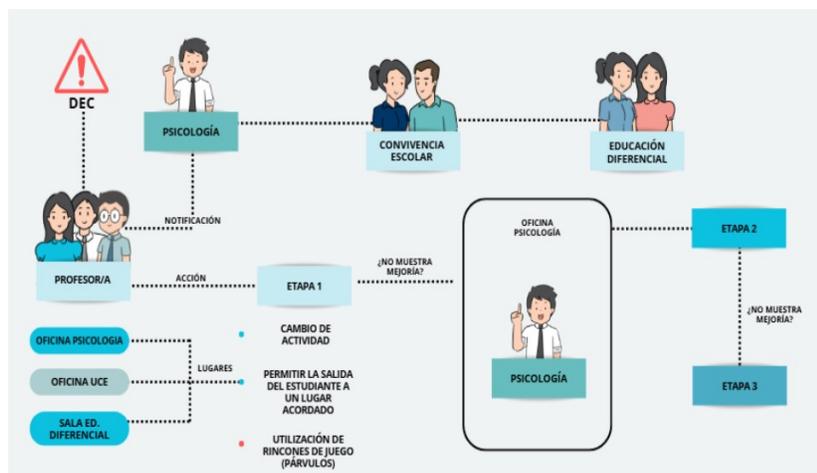
|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se establece que es deber de toda la comunidad contribuir con los procesos educativos y el cumplimiento de derechos y deberes</li> <li>• Se define la comunidad educativa</li> <li>• Se establece que el acoso escolar puede desarrollarse de manera presencial o digital</li> <li>• Se establecen las condiciones para la constitución del acoso escolar</li> <li>• Se define el maltrato escolar, ocasional o casual</li> <li>• Se establece que la Rectora del Establecimiento puede prohibir el ingreso al establecimiento en caso de amenazas y/o agresiones físicas</li> <li>• Se agrega que será objetivo y transparente, asegurando la igualdad de oportunidades. Sistema SAE</li> <li>• Estudiante expulsado no podrá reingresar al Establecimiento en 2 años</li> <li>• Estudiante con cancelación de matrícula no podrá reingresar en 1 año</li> <li>• Se establece que ningún miembro será considerado culpable de forma previa a un procedimiento de investigación. (Presunción de inocencia)</li> <li>• No se podrán tomar medidas disciplinarias fundadas en la presentación de discapacidad o necesidades educativas especiales.</li> <li>• Se integra como criterio orientador al análisis el hecho de que un estudiante tenga condición TEA.</li> <li>• De forma excepcional, se puede aplicar la medida de asistencia solo a rendir evaluaciones</li> <li>• Se establece que debe realizarse en espacios dedicados a actividades pedagógicas.</li> </ul> <p>Respecto de los protocolos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajustes al protocolo 1: confidencialidad, detalles respecto de la investigación, se enfatiza en los responsables</li> </ul> |
|--|--|

- Ajustes al protocolo 2: ética del cuidado, definición de responsables en caso de denuncias, involucramiento de las familias, medidas de resguardo a estudiantes, apoyo psicosocial y pedagógico, denuncias de delitos.
- Ajuste al protocolo de accidentes escolares: se clarifican responsables, se establecen procedimientos para las personas que presencian un accidente escolar

Se menciona en el consejo el protocolo correspondiente a situaciones de desregulación emocional y conductual, presenta, mencionando que tiene tres aspectos a trabajar:

- Preventivo.
- De intervención
- De reparación

Esquema de acción ante la aplicación del protocolo:



**Plan  
 seguridad  
 escolar.**

de

La señorita Susana Flores, encargada de seguridad escolar, informa sobre la metodología SENAPRED con la cual se trabaja el programa de seguridad escolar.

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p style="text-align: center;"><b>Metodologías SENAPRED</b></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p><b>AIDEP</b></p> <p>Análisis Histórico</p> <p>Investigación en terreno</p> <p>Discusión y análisis de riesgos</p> <p>Elaboración de mapas de riesgo y recursos</p> <p>Planificación</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p><b>ACCEDER</b></p> <p>Alerta y alarma</p> <p>Comunicación y captura de información</p> <p>Coordinación (roles)</p> <p>Evaluación (Preliminar)</p> <p>Decisiones</p> <p>Evaluación (Secundaria)</p> <p>Readecuación del Plan</p> </td> </tr> </table> <p>La señorita Susana Flores, explica al consejo cuales son los pasos a seguir para la conformación de este comité:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Director nombra Coordinador de Seguridad Escolar</li> <li>2.- Coordinador asume y propone integrantes del comité</li> <li>3.- Convocatoria a formación de comité 2025</li> <li>4.- Detectar elementos de riesgo</li> <li>5.- Planificar y ejecutar Simulacros y Planes de respuesta a riesgos detectados</li> <li>6.- Revisión de protocolos y modificaciones a Planes de respuesta.</li> </ol> <p>Se da a conocer quienes conforman este comité:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Coordinador de Seguridad Escolar</li> <li>- Representante Docentes</li> <li>- Representante Asistentes de la Educación</li> <li>- Representante Apoderados</li> <li>- Representante Estudiantes</li> <li>- Representante PIE</li> <li>- Representante Organismos Externos</li> <li>- Representante Comité Paritario</li> </ul> | <p><b>AIDEP</b></p> <p>Análisis Histórico</p> <p>Investigación en terreno</p> <p>Discusión y análisis de riesgos</p> <p>Elaboración de mapas de riesgo y recursos</p> <p>Planificación</p> | <p><b>ACCEDER</b></p> <p>Alerta y alarma</p> <p>Comunicación y captura de información</p> <p>Coordinación (roles)</p> <p>Evaluación (Preliminar)</p> <p>Decisiones</p> <p>Evaluación (Secundaria)</p> <p>Readecuación del Plan</p> |
| <p><b>AIDEP</b></p> <p>Análisis Histórico</p> <p>Investigación en terreno</p> <p>Discusión y análisis de riesgos</p> <p>Elaboración de mapas de riesgo y recursos</p> <p>Planificación</p> | <p><b>ACCEDER</b></p> <p>Alerta y alarma</p> <p>Comunicación y captura de información</p> <p>Coordinación (roles)</p> <p>Evaluación (Preliminar)</p> <p>Decisiones</p> <p>Evaluación (Secundaria)</p> <p>Readecuación del Plan</p>   |  |  |
|  | <p>Se cierra esta presentación con la información de actividades para el presente año.</p>   |  |  |

|   | <h3 style="text-align: center;">Planificación 2025</h3> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Actividad</th> <th style="width: 30%;">Fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Director nombra Coordinador de Seguridad Escolar</td> <td>Marzo</td> </tr> <tr> <td>Coordinador asume y propone integrantes del comité</td> <td>1° sem Abril</td> </tr> <tr> <td>Convocatoria a formación de comité 2025</td> <td>2° sem Abril</td> </tr> <tr> <td>Detectar elementos de riesgo</td> <td>3° y 4° sem Abril</td> </tr> <tr> <td>Planificar y ejecutar Simulacros y Planes de respuesta a riesgos detectados</td> <td>Mayo en adelante</td> </tr> <tr> <td>Revisión de protocolos y modificaciones a Planes de respuesta</td> <td>Mayo en adelante</td> </tr> </tbody> </table>   | Actividad | Fecha | Director nombra Coordinador de Seguridad Escolar | Marzo   | Coordinador asume y propone integrantes del comité | 1° sem Abril  | Convocatoria a formación de comité 2025 | 2° sem Abril                                 | Detectar elementos de riesgo | 3° y 4° sem Abril   | Planificar y ejecutar Simulacros y Planes de respuesta a riesgos detectados | Mayo en adelante | Revisión de protocolos y modificaciones a Planes de respuesta | Mayo en adelante |
|---|---|-----------|-------|--|---|--|---|---|--|------------------------------|---|---|------------------|---|------------------|
| Actividad   | Fecha   |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Director nombra Coordinador de Seguridad Escolar                            | Marzo   |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Coordinador asume y propone integrantes del comité                          | 1° sem Abril  |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Convocatoria a formación de comité 2025                                     | 2° sem Abril  |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Detectar elementos de riesgo  | 3° y 4° sem Abril   |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Planificar y ejecutar Simulacros y Planes de respuesta a riesgos detectados | Mayo en adelante  |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Revisión de protocolos y modificaciones a Planes de respuesta               | Mayo en adelante  |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| <p><b>Programación Anual de actividades del Instituto La Salle</b></p>      | <p>La señorita Elizabeth Corrales entrega al consejo la programación anual de actividades, mencionando los siguientes puntos:</p> <h3 style="text-align: center;">Programación anual y actividades extracurriculares</h3> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #e1eef6;"> <th colspan="2" style="text-align: center;">MARZO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 25%;">Miércoles<br/>05 marzo</td> <td>Ingreso estudiantes: jornada de encuentro educativo</td> </tr> <tr> <td>Martes<br/>18 de Marzo</td> <td>Liturgia o Misa de San José (entrega de las cajitas de cuaresma- Bendición de los pelerones de IV° Medio)</td> </tr> <tr> <td>Viernes 21 y 28 de Marzo</td> <td>Formación monitores de MOAEL (13:10 a 15:00)</td> </tr> <tr> <td>Miércoles<br/>02 Abril</td> <td>Inicio catequesis familiar (Reunión de padres 5° y 6° Básico)</td> </tr> </tbody> </table> | MARZO     |       | Miércoles<br>05 marzo                            | Ingreso estudiantes: jornada de encuentro educativo | Martes<br>18 de Marzo                              | Liturgia o Misa de San José (entrega de las cajitas de cuaresma- Bendición de los pelerones de IV° Medio) | Viernes 21 y 28 de Marzo                | Formación monitores de MOAEL (13:10 a 15:00) | Miércoles<br>02 Abril        | Inicio catequesis familiar (Reunión de padres 5° y 6° Básico) |   |                  |   |                  |
| MARZO   |   |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Miércoles<br>05 marzo   | Ingreso estudiantes: jornada de encuentro educativo   |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Martes<br>18 de Marzo   | Liturgia o Misa de San José (entrega de las cajitas de cuaresma- Bendición de los pelerones de IV° Medio)   |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Viernes 21 y 28 de Marzo  | Formación monitores de MOAEL (13:10 a 15:00)  |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |
| Miércoles<br>02 Abril   | Inicio catequesis familiar (Reunión de padres 5° y 6° Básico)   |           |       |  |   |  |   |   |  |                              |   |   |                  |   |                  |

| ABRIL                                    |  |
|--|--|
| Viernes<br>04 de Abril                   | Día de la Actividad Física (Actividades 11:40 a 13:00)<br>Inicio MOAEL todas las comunidades (13:10 a 14:30) |
| Viernes<br>11 de Abril                   | MOAEL todas las comunidades  |
| Lunes<br>14 Abril                        | Liturgia de domingo de Ramos   |
| Martes 15 Abril                          | Vía crucis comunitario con estudiantes   |
| Miércoles<br>16 Abril                    | Jornada de revisión de reglamento interno (MINEDUC)  |
| Jueves<br>17 Abril                       | Cena pan y vino (Todos los cursos 10:00 a 11:30)   |
| Lunes<br>21 de Abril                     | Liturgia de Resurrección (8:30)  |
| 22 al 25 Abril                           | Escuela de Líderes 3° Nivel  |
| Lunes 21 al Viernes 25<br>Abril          | Semana de libro y derecho de autor   |
| Martes<br>29 de abril                    | Día de la convivencia escolar  |
| MAYO                                     |  |
| Martes 6 y Miércoles 7 de<br>Mayo        | Semana de las Humanidades y Patrimonio Depto Historia y Filosofía  |
| Jueves 08 de Mayo                        | Reunión Pastoral casa central  |
| Domingo<br>11 de mayo                    | Día de las y los estudiantes   |
| Lunes 12 al viernes 16 Mayo              | Semana del Santo Fundador  |
| Viernes 16 de mayo                       | Misa del Santo Fundador, en celebración de los 40 años del Instituto sirviendo a la comunidad.               |
| 26 al 29 de Mayo                         | Visita del Superior General  |
| Semana 26 al 30 de mayo                  | Semana de la Seguridad Escolar   |
| JUNIO                                    |  |
| 08 de junio                              | PENTECOSTÉS  |
| Martes 17 junio                          | Último día de clases I° semestre   |
| Miércoles 18 y jueves 19<br>junio        | Jornada de evaluación I° semestre y planificación II° semestre   |
| Viernes 20                               | Feriado: día nacional de los pueblos indígenas.  |
| Lunes 23 Junio al viernes 04<br>de Julio | VACACIONES DE INVIERNO   |
| JULIO                                    |  |
| Lunes 7 julio                            | Inicio clases II° semestre   |
| Jueves<br>14 agosto                      | Jornada de reflexión pedagógica sobre desarrollo profesional docente (MINEDUC)                               |
| Sábado<br>06 septiembre                  | Fiesta de la Chilenidad  |

|                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
|                                     | <b>SEPTIEMBRE</b>   |  |
|                                     | Sábado<br>06 septiembre   | Fiesta de la Chilenidad                              |
|                                     | 15-16-17  | Receso Fiestas Patrias                               |
|                                     | <b>OCTUBRE</b>  |  |
|                                     | viernes<br>16 de octubre  | Día del educador y educadora Lasallista              |
|                                     | Semana del 20 de octubre<br>(fecha por confirmar)   | Feria de Bienestar y Salud (cursos que rinden SIMCE) |
|                                     | Sábado<br>25 de octubre   | Corrida Familiar "Aniversario 40 años ILS"           |
|                                     | Semana 27 al 30 Octubre   | Semana de las Artes y la Música                      |
|                                     | <b>NOVIEMBRE</b>  |  |
|                                     | Semana 03 al 7 Noviembre  | Semana de Divulgación Científica                     |
|                                     | Lunes<br>10 Noviembre   | Inicio Mes de María                                  |
|                                     | <b>DICIEMBRE</b>  |  |
|                                     | Viernes 05 Diciembre  | Liturgia cierre del Mes de María                     |
|                                     | Diciembre   | Término de MOAEL                                     |
|                                     | Diciembre   | Liturgia de Transición Kinder a 1° Básico            |
|                                     | Diciembre   | Licenciatura IV° Medios                              |
|                                     | Diciembre   | Misa de paso 8° Básico                               |
|                                     | Diciembre   | Ceremonia de Reconocimiento Pre-kinder a III° Medio  |
|                                     | Diciembre   | Cantata Navideña                                     |
| <b>Información de centro padres</b> | <p>La señora Andrea Cerón, en su calidad de representante del centro de padres, presenta a los apoderados que conforman la directiva de CEPA y las acciones y proyectos que tienen para el presente año:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El Centro General de Padres y Apoderados CGPA, se regirá por el Decreto Ley N° 565 "Reglamento General de Centros de Padres y Apoderados, para los Establecimientos Educativos Reconocidos oficialmente por el Ministerio de Educación".</li> </ul> <p>PLAN DE TRABAJO 2025</p> |  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Crear un espacio común y acogedor para los estudiantes, con el objetivo de fortalecer el vínculo social entre ellos, creando una Comunidad más participativa e inclusiva.</p> <p>Realizar y coordinar actividad Deportiva para todos los estudiantes. (talleres CGPA y otros)</p> <p>Coordinar charla Dental Educativa para todos los estudiantes. (fecha por confirmar con el Establecimiento)</p> <p>Colaborar en actividades como: Chilenidad, Día del Estudiante y Aniversario del Instituto. (fechas por confirmar con el Establecimiento)</p> <p>Realizar y coordinar feria de las pulgas para los alumnos y apoderados del Instituto.</p> <p>Coordinar actividades de venta los días sábados para cada nivel, con el objetivo de ayudar a cada curso en sus finanzas.</p> <p>Se dan a conocer al consejo las acciones que se realizaron durante el 2024 y las metas alcanzadas por el CEPA, mencionando varios hitos destacados que consiguieron mejoras y oportunidades para nuestros alumnos. ( se entrega información en la presentación)</p> |
| <p><b>Proyectos y desafíos 2025</b></p> | <p>La señorita Elizabeth Corrales, informa sobre los proyectos y desafíos institucionales para este 2025. Destacándose los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Liderazgo y Gestión Estratégica:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación de las clases con enfoque de género.</li> <li>- Implementación de prácticas inclusivas de convivencia escolar.</li> <li>- Diseño espacios comunes inclusivos.</li> <li>- Continuación de asesorías con la Fundación Niñas Valientes.</li> <li>- Incorporación de los primeros cursos mixtos al patio norte.</li> <li>- Celebración de los 40 años del Instituto al servicio de la</li> </ul> </li> </ul>   |

comunidad.

- **Gestión de personas:**

- Acompañamiento a los profesores jefe desde el área de orientación.

- **Pastoral:**

- Continuación de la ejecución del Plan de Acción Social.
- Evaluación y retroalimentación de líderes de acuerdo a las acciones realizadas y su participación en la Pastoral según el perfil declarado.
- Evaluación de las acciones sociales, con el propósito de potenciar y proyectar lo que debemos mantener y lo que debemos innovar.

- **Convivencia Escolar:**

- Percepciones del clima de convivencia de la comunidad por medio de una encuesta aplicada a docentes, alumnos y apoderados.
- Realización de 4 talleres a los docentes donde se intenciones la práctica exitosa en el ámbito de la convivencia y se conmine a incluirlas en su práctica pedagógica.
- Generación y aplicación de planes de intervención en todos los cursos del colegio que permitan cimentar las prácticas propuestas para este año.
- Jornada de prácticas pedagógicas, donde docentes de la institución modelen sus prácticas que impactan positivamente en el ámbito de la convivencia escolar.

- **Pedagógico Curricular:**

Disminución de los niveles insuficientes y elemental en evaluaciones estandarizadas, con foco en el 2do nivel (IIº medio - 4º básico).

- Transición de los puntajes promedios en las habilidades Localizar, reflexionar, interpretar y relacionar a 7 puntos.
- Disminución de los niveles insuficientes y elemental en evaluaciones estandarizadas, con foco en el 2do nivel (IIº medio - 6 básico y 4º básico)

- Consolidación de los puntajes promedios en los ejes temáticos de 7 puntos.
- Secuencia didáctica progresiva enfocada en el desarrollo de habilidades lectoras y matemáticas desde Párvulo a II° medio.
- Continuidad de Acompañamiento a Estudiantes con mayores brechas de aprendizaje y con estudiantes con mayores intereses, habilidades.
- Apoyo focalizado en el grupo de estudiantes que se encuentran en el nivel Elemental.

- **Administración de los recursos**

Implementación de política de gestión de recursos.

- Análisis y ajuste del plan de gestión de recursos, de acuerdo a la implementación del año 2.

- **Redes de colaboración e información**

- Comunicación de las actividades institucionales por medio de redes sociales, tales como: página web e Instagram.
- Implementación del plan.

Con esta información culmina su presentación la señorita Rectora Elizabeth Corrales.

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

III. Otros temas a tratar en la reunión:

|                |  |
|----------------|--|
| <b>Oración</b> | Realizada por la Srta. Elizabeth Corrales.<br><br>La Señorita Elizabeth Corrales, rectora del Instituto La Salle da inicio al consejo, realizando una oración que conmemora el hito de los 40 años como institución, oración basada en un texto escrito por el profesor Andrés Carmona (jefe del departamento de historia) siendo inspirada en una reseña de los cuarenta años del Instituto La Salle. |
|----------------|--|

|   |   |
|---|---|
|   |   |
| <b>Lectura y Aprobación N° 4, 2024 Acta</b> | Se realiza lectura a viva voz del acta anterior. Por parte de la Señora Tamara Guzmán, secretaria de acta.<br>Se aprueba en su totalidad la lectura del acta de la cuarta sesión del consejo escolar. |
| <b>Varios</b>                               | No se presentan varios en esta reunión  |

Una copia de la presente acta será enviada al Departamento Provincial del Ministerio de Educación y a la Superintendencia de Educación (Sistema Declaración del Sostenedor), quedando su original incorporado al libro de actas del Consejo Escolar.